



CONECTADOS PARA UMA EDUCAÇÃO *forte* E AFETIVA

MATRÍCULA WEB 2022

O processo de Matrícula Web 2022 estará disponível de **25 de outubro de 2021 a 02 de fevereiro de 2022**, período do qual, os responsáveis financeiros poderão renovar a matrícula dos seus filhos pelo site do Colégio.

De acordo com a circular de matrículas, este processo será realizado preferencialmente de forma virtual, utilizando recursos tecnológicos, que proporcionarão maior comodidade às famílias, para o ano letivo de 2022.

Início	Acesse o site do colégio (http://reducar.com.br/rio de janeiro), faça o login na área do aluno (ACESSAR) e preencha os dados: <ul style="list-style-type: none">❖ ID: número do CPF do responsável financeiro com ponto e traço Senha padrão: seis primeiros dígitos do CPF, sem ponto e traço.❖ Desconsidere a senha padrão, caso a mesma tenha sido alterada.❖ À esquerda, aparecerá o nome do aluno (clique em cima) e selecione a opção MATRÍCULA/ATUALIZAÇÃO
Passo 1	Acesse o menu MATRÍCULA/ATUALIZAÇÃO Passo 1 - Filiação <ul style="list-style-type: none">❖ Revise TODOS os dados cadastrais da Filiação 1 e Filiação 2 (pai e mãe), se necessário, alguns dados podem ser alterados (exceto nº de documentos).❖ Após revisão, clique em PROSSEGUIR.
Passo 2	Passo 2 - Responsáveis <ul style="list-style-type: none">❖ Revise TODOS os dados cadastrais do Pedagógico e Financeiro, se necessário, alguns dados podem ser alterados (exceto nº de documentos).❖ Após revisão, clique em PROSSEGUIR.
Passo 3	Passo 3 - Aluno <ul style="list-style-type: none">❖ Revise TODOS os dados cadastrais do Aluno, se necessário, alguns dados podem ser alterados (exceto nº de documentos).❖ Após revisão, clique em PROSSEGUIR.
Passo 4	Passo 4 - Fichas <ul style="list-style-type: none">❖ Preencha e revise a Ficha de Saúde, confirmando as informações ao final do preenchimento.❖ Após revisão, clique em PROSSEGUIR.
Passo 5	Passo 5 - Cópias <ul style="list-style-type: none">❖ Anexar cópia digitalizada da carteira de vacinação atualizada de crianças até 07 anos (aluno) e comprovante de residência (caso tenha alterado).❖ O arquivo deve estar em PDF ou JPEG, clique em PROSSEGUIR.
Passo 6	Passo 6 - Contrato <ul style="list-style-type: none">❖ Leia atentamente o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais. Habilite a opção LI e CONCORDO com os termos do contrato e clique em PROSSEGUIR.
Passo 7	Passo 7 - Pagamento <ul style="list-style-type: none">❖ Selecione a opção de pagamento da Anuidade.❖ Clicar em ENVIAR REQUERIMENTO.



CONECTADOS PARA UMA EDUCAÇÃO *forte* E AFETIVA

ATENÇÃO:

- ✓ Para que a MATRÍCULA seja EFETIVADA, é obrigatório preencher todos os campos.
- ✓ Anexar arquivos solicitados (se necessário) e CONFIRMAR ao final do processo.
- ✓ O Contrato firmado será assinado eletronicamente.
- ✓ **O Colégio irá imprimir a documentação que já sairá assinada automaticamente identificando o contratante.**
- ✓ **A matrícula no contraturno será feita na secretaria do Colégio.**
- ✓ **Caso ocorra algum impedimento no prosseguimento do processo via Web, favor entrar em contato com os seguintes canais:**
Para situação 19 - enviar e-mail para: m21financeiro.rio@reducar.com.br
Para situação 25 - enviar e-mail para: m21social.rio@reducar.com.br

Caso tenha alguma dúvida para realizar a matrícula web, entrar em contato com o Colégio nos telefones:
2238-1786 / 2208-7870 / 2575-5809.

Atenciosamente,
Equipe Reducar.